গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫
www.napd.gov.bd

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত ৪র্থ ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরনী

সভাপতি	:	সুকেশ কুমার সরকার, মহাপরিচালক (সরকারের সচিব), এনএপিডি
তারিখ ও বার	:	৩০ মে ২০২৩ (মঙ্গলবার)
স্থান	:	এনএপিডি মিলনায়তন
সময়	:	দুপুর ০২.৩০ ঘটিকা

সভার উপস্থিতিঃ সভায় আমন্ত্রিত সকল অংশীজন উপস্থিত ছিলেন।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে একাডেমির পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশীদ সভার কর্মপত্র উপস্থাপন করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহিত হয় -

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১		প্রথম ত্রৈমাসিক সভা গত ২৯/০৩/২০২৩ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার কার্যবিবরণী প্রেরণের পর সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অন্য কোনো মতামত পাওয়া যায়নি। দৃঢ়ীকরণ করা যেতে পারে।	দৃঢ়ীকরণ করা হলো।	
০২	GRS সফটওয়্যারে আগত অভিযোগ (যদি থাকে) নিয়মিত নিষ্পত্তিকরণ	GRS সফটওয়্যারে আগত অভিযোগ (যদি থাকে) তা প্রতি মাসে নিষ্পত্তিকরণ ও এ বিষয়ক প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	GRS সফটওয়্যারে আগত অভিযোগ (যদি থাকে) তা প্রতি মাসে নিষ্পত্তিকরণ করে তা প্রতিবেদন আকারে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	পরিচালক (প্র. ও অ.)
০৩	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিস্পত্তিকরণ	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিস্পত্তি করে এ বিষয়ক প্রতিবেদন প্রতি ত্রৈমাসিক সময়ে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী অনলাইন ও সরাসরি আবেদনের মাধ্যমে তথ্য চেয়ে কোনো আবেদন পাওয়া গেলে তা নিস্পত্তি করে এ বিষয়ক প্রতিবেদন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	পরিচালক (প্র. ও অ.) ও উপপরিচালক (প্র.)
০৪	অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় সদস্য আমন্ত্রণ জানানো বিষয়ক	এনএপিডির অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় একাডেমির বিভিন্ন প্রশিক্ষণকোর্সে সেশন পরিচালনাকারী গেস্ট স্পিকার, একাডেমির এলামনাই এবং একাডেমির বিভিন্ন দীর্ঘমেয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে মহাপরিচালকের অ্যাওয়ার্ড প্রাপ্তদেরকে আমন্ত্রণ জানানোর বিষয়ে আলোচনা হয়। ২৯/০৩/২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত ৩য় সভায় একাডেমির বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন প্রদানকারী বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের	এনএপিডির অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় বিভিন্ন সেক্টরের প্রতিনিধিদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করা হয়েছে যা প্রশংসনীয়। ভবিষ্যতে এ ধারা এ ধারা অব্যাহত রাখা যেতে পারে।	পরিচালক (প্র. ও অ.), ও উপপরিচালক (প্র.)

		সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধি, একাডেমির বিভিন্ন গবেষণা কাজে নিয়োজিত গবেষক, একাডেমির এলামনাই, এবং এনএপিডির বিভিন্ন সেবাপ্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিবৃন্দ অংশগ্রহণ করেছেন মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়।		

০২। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে সভায় সময় প্রদান করার জন্য আন্তরিকভাবে ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জানান। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

সুকেশ কুমার সরকার
মহাপরিচালক (সরকারের সচিব)
এনএপিডি

স্মারক নং- ০৫.৮৮.০০০০.০০৫.০৫.০০৯.২২-　　　　তারিখ: ৩০/০৫/২০২৩

জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. প্রকৌঃ মোঃ আবদুর রশিদ, পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ), এনএপিডি।
২. জনাব মোহাম্মদ হাসান তারিক, পরিচালক (প্রশিক্ষণ), এনএপিডি।
২. জনাব কাজী মোহাম্মদ সালাতুজ্জামান (সিস্টেম এনালিস্ট), এনএপিডি।
৩. জনাব মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, প্রধান প্রশিক্ষক-০৩, এনএপিডি।
৪. জনাব মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী (উপপরিচালক-প্রশাসন), এনএপিডি।
৫. জনাব তৌহিদুর রহমান চৌধুরী, উপ-পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা), এনএপিডি।
৬. জনাব মোঃ রমজান আলী (প্রশিক্ষক-৩), এনএপিডি।
৭. জনাব মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান, সহকারী পরিচালক, এনএপিডি।
৮. জনাব দীপায়ন চক্রবর্তী (গবেষণা কর্মকর্তা-১), এনএপিডি।
৯. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, এনএপিডি।
১০. উপস্থিত সকল অংশীজন।
১১. পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা/প্রশাসন ও অর্থ/প্রশিক্ষণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
১২. অফিস কপি।

দীপায়ন চক্রবর্তী
গবেষণা কর্মকর্তা-০১,
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)