



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫



www.napd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.৮৮.০০০০.০০৬.০৪.০০৫.২০.৪

তারিখ: ১৬ আষাঢ়, ১৪২৯

৩০ জুন ২০২২

বিষয়: নন-ক্যাডার কর্মকর্তাদের দু'মাস মেয়াদী বিশেষ বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন প্রসঙ্গ।

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি কর্তৃক আয়োজিত নন-ক্যাডার কর্মকর্তাদের দু'মাস মেয়াদী বিশেষ বুনিয়াদি কোর্সের ১৭তম ব্যাচের প্রশিক্ষণ কোর্সটি ২৪ জুলাই হতে ২১ সেপ্টেম্বর, ২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত হবে। মনোনয়নের সুবিধার্থে কোর্সের মৌলিক তথ্যাদি নিম্নে প্রদান করা হলো:

(১)	কোর্সের উদ্দেশ্য	: ৯ম বা তদুর্ধ্ব গ্রেডের ননক্যাডার কর্মকর্তাদের পেশাগত উৎকর্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে দেশের কল্যাণে নিবেদিতপ্রাণ কর্মী হিসেবে গড়ে তোলা।
(২)	প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়	: বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/ বিভাগ /অধিদপ্তর /স্বায়ত্তশাসিত সংস্থার ৯ম গ্রেড বা তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তা।
(৩)	পাঠক্রম ফি	: ভ্যাট ও আইটি ব্যতীত জনপ্রতি ১,৭০,০০০/- (এক লক্ষ সত্তর হাজার) টাকা মাত্র। কোর্স ফি কোর্স শুরুর পূর্বে 'মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি' বরাবর নগদ অথবা ক্রেসড্ চেক এর মাধ্যমে প্রদেয়। উক্ত কোর্স ফি'র মধ্যে দু'মাসের আবাসন, খাবার, শরীরচর্চা, শিক্ষা সফর, কীট এ্যালোউন্স এবং সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠানসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক খরচ অন্তর্ভুক্ত।
(৪)	পাঠসূচি	: কোর্সে ০৬টি ক্ষেত্রে নিম্নোক্ত মোট ২২টি মডিউলের আওতায় আনুমানিক ২২৫টি সেশন পরিচালনা করা হবে:

Major Area	Module
a) Bangladesh studies	Module-1: Introducing Bangladesh
b) Public administration	Module-2: Constitution and Government System
	Module-3: Leadership and Change Management
	Module-4: Local government and Public Management
	Module-5: Ethics and Etiquette
c) Management process	Module-6: Human Resource Management
	Module-7: Office Management and Service Rules
	Module-8: Financial Rules and Procedures
d) development studies	Module-9: Basics of Economics
	Module-10: Development Planning and Project Management
	Module-11: Research Methodology
	Module-12: Globalization
	Module-13: Sustainable Development and Environment
	Module-14: Gender and Child Rights
e) Skill development	Module-15: English Language Skills
	Module-16: Information and Communication Technology (ICT)
	Module-17: Book Review
f) Relevant Modules	Module-18: Village study
	Module-19: Extension Lectures
	Module-20: Syndicate Work / Exercise
	Module-21: Term Paper / Assignment
	Module-22: PT and Games

(৫)	পাঠক্রমের মেয়াদ	: ২৪ জুলাই- ২১ সেপ্টেম্বর, ২০২২ (৬০ দিন)।
(৬)	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	: ৪০ জন
(৭)	মনোনয়নের শেষ তারিখ	: ২১ জুলাই ২০২২ (বৃহস্পতিবার)
(৮)	পাঠক্রমের প্রকৃতি	: কোর্সটি আবাসিক।
(৯)	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত সুবিধাবলী	: একাডেমি কর্তৃক আয়োজিত সকল প্রশিক্ষণ কোর্সের গুণগতমান বজায় রাখতে নিয়মিতভাবে একাডেমি বিষয় সংশ্লিষ্ট অভিজ্ঞ ব্যক্তিদের অগ্রাধিকার প্রদান করে থাকে। একাডেমিতে ৯তলা বিশিষ্ট ডরমিটরি (wifi সংযুক্ত) ও ৩তলা বিশিষ্ট একটি ক্যাফেটেরিয়া (wifi সংযুক্ত) এবং শীতাতপ নিয়ন্ত্রিত মসজিদ রয়েছে।
(১০)	পাঠক্রমে যোগদান	: মনোনীত কর্মকর্তাকে ২৩ জুলাই (শনিবার) ২০২২ তারিখ বিকাল ০৩:০০ টার পূর্বে একাডেমিতে রিপোর্ট করতে হবে।

২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্সে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/দপ্তর/অধিদপ্তর/সংস্থা থেকে এক বা একাধিক কর্মকর্তা মনোনয়নের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা যাবে। কোর্স সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় তথ্যাদির জন্য নিম্নস্বাক্ষরকারী বা কোর্স সমন্বয়কারী জনাব দীপায়ন চক্রবর্তী পার্থ, গবেষণা কর্মকর্তা (মোবাইল: ০১৭১৬-৬৩৬২৯৬, ই-মেইল: partha.fin05@gmail.com) এর সাথে যোগাযোগ করা যেতে পারে। প্রতিষ্ঠান কর্তৃক মনোনীত হলে এনএপিডি এ্যাপস (NAPD Apps) গুগল প্লে-স্টোর থেকে ডাউনলোড করা যাবে। এ আসন্ন কোর্সসমূহ হতে Special Foundation Training Course for Non-Cadre Officers কোর্সের "ENROLLMENT" বাটনে ক্লিক করে রেজিস্ট্রেশন ফর্ম পূরণ করে Submit করা যাবে। উল্লেখ্য যে মনোনীত কর্মকর্তাদের সাথে সরাসরি যোগাযোগের সুবিধার্থে মনোনয়নপত্র কর্মকর্তাদের মনোনয়ন নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো:

ক্রমিক নং | কর্মকর্তার নাম ও পদবী | কর্মস্থলের ঠিকানা | ফোন নম্বর | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল ঠিকানা

মনোনয়ন গ্রহণ সম্পর্কে এনএপিডি হতে আর কোন নিশ্চয়তাপত্র দেয়া হবে না। আপনার মনোনয়নই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

৩০-৬-২০২২

প্রকৌঃ মোঃ আবদুর রশিদ
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ও কোর্স পরিচালক
ফোন: ০২২২৩৩৬৫৩৫১ মোবাইল: ০১৭৮০-১১৪৪৯৯
ফ্যাক্স: (০২) ৫৮৬১৫৬৯৫
ইমেইল: dir.admin@napd.gov.bd

বিতরণ :

১) সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)

২) রেজিস্ট্রার/মহাপরিচালক/চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী/পরিচালক(সকল)/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা

৩) বিভাগীয় কমিশনার (সকল)

৪) জেলা প্রশাসক (সকল)

৫) অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (শিক্ষা ও আইসিটি)

৬) জেলা নির্বাচন কর্মকর্তা (সকল জেলা)

৭) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)

৮) উপপরিচালক,

যশোর/সিলেট/বগুড়া/জয়পুরহাট/নওগাঁ/নাটোর/টাঙ্গাইল/বাবুগঞ্জ/পাবনা/রাজশাহী/সিরাজগঞ্জ/দিনাজপুর/গাইবান্ধা/লালমনিরহাট/নীলফামারী/রংপুর/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার/সুনামগঞ্জ/বরগুনা/বরিশাল/ঝালকাঠি/পটুয়াখালী/পিরোজপুর

৯) জেলা মৎস কর্মকর্তা (সকল জেলা)

১০) জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা (সকল জেলা)

১১) উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর (সকল জেলা)

১২) জেলা কমান্ড্যান্ট, জেলা আনসার ও ডিডিপি (সকল জেলা)

১৩) জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক (সকল জেলা)

১৪) নির্বাহী প্রকৌশলী, স্থানীয় সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তর (সকল জেলা)

১৫) জেলা তথ্য অফিসার (সকল জেলা)

১৬) উপ-পরিচালক, বিআরডিবি (সকল জেলা)

১৭) সহকারী পরিচালক,

বরগুনা/সাতক্ষীরা/বান্দরবান/ঢাকা/রংপুর/মৌলভীবাজার/সিরাজগঞ্জ/চুয়াডাঙ্গা/গোপালগঞ্জ/বগুড়া/মুন্সার/যশোর/কুষ্টিয়া/টাঙ্গাইল/ময়মনসিংহ/জামালপুর/রাজশাহী/ঝিনাইদহ/কিশোরগঞ্জ/টাঙ্গাইল/বাবুগঞ্জ/পাবনা/নোয়াখালী/টাঙ্গাইল/

১৮) উপপরিচালক,

যশোর/সিলেট/বগুড়া/জয়পুরহাট/নওগাঁ/নাটোর/টাঙ্গাইল/বাবুগঞ্জ/পাবনা/রাজশাহী/সিরাজগঞ্জ/দিনাজপুর/গাইবান্ধা/লালমনিরহাট/নীলফামারী/রংপুর/হবিগঞ্জ/মৌলভীবাজার/সুনামগঞ্জ/বরগুনা/বরিশাল/ঝালকাঠি/পটুয়াখালী/পিরোজপুর

১৯) জেলা শিক্ষা কর্মকর্তা (সকল জেলা)

২০) উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়

স্মারক নম্বর: ০৫.৮৮.০০০০.০০৬.০৪.০০৫.২০.৪/১(৫)

তারিখ: ১৬ আষাঢ়, ১৪২৯

৩০ জুন ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) মহাপরিচালকের স্টাফ অফিসার (অতিরিক্ত দায়িত্ব), মহাপরিচালক-এর দপ্তর, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

২) ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক-এর দপ্তর, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

৩) কম্পিউটার অপারেটর, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

৪) নিম্নমান সহকারী-তথ্য কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, গবেষণা ও প্রকাশনা অনুবিভাগ, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

৫) ডাটা এন্ট্রি অপারেটর, প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

৩০-৬-২০২২

দীপায়ন চক্রবর্তী পার্থ

গবেষণা কর্মকর্তা-১ ও কোর্স সমন্বয়ক