



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)  
প্রশাসন ও অর্থ অধিশাখা  
৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫  
www.napd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ০৫.৮৮.০০০০.০০৫.০৪.০১২.১৮.৬৬

তারিখ: ৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

২২ মে ২০২৩

বিষয়: কার্যাদেশ

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)’র গত ০৭.০৫.২০২৩ তারিখের কোটেশন বিজ্ঞপ্তি ও ১৬.০৫.২০২৩ তারিখে অনুষ্ঠিত স্বল্পমূল্যে ক্রয়ের Tender Evaluation Committee (TEC)’র সুপারিশের প্রেক্ষিতে এনএপিডির ক্যাফেটেরিয়ায় ব্যবহারের জন্য ক্রোকোরিজ এনএপিডির মনোগ্রামসহ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) নমুনা মোতাবেক সরবরাহের লক্ষ্যে ভ্যাট ও আইটিসহ সর্বমোট ২,১৯,৯৮৬.০০ (দুই লক্ষ উনিশ হাজার নয়শত ছিয়াশি) টাকায় ORFI CENTR- কে নিম্নবর্ণিত শর্তে নির্দেশক্রমে কার্যাদেশ প্রদান করা হলোঃ

ক্র.নং	বিবরণ	পরিমাণ	মন্তব্য
১.	০৯" সাইজের ডালের বাটি (সিরামিক-বোন চায়না)	১৪২ পিস	এনএপিডির মনোগ্রামসহ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
২.	টি চামুচ (লিওন)	২০০ পিস	
৩.	টেবিল চামুচ (লিওন)	২০০ পিস	
৪.	কাঁটা চামুচ (লিওন)	২০০ পিস	

শর্তাবলীঃ

- (১) কার্যাদেশ প্রাপ্তির ০৫ দিনের মধ্যে বর্ণিত ক্রোকোরিজ এনএপিডির মনোগ্রামসহ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) নমুনা মোতাবেক সরবরাহ করতে হবে;
- (২) এনএপিডির সহকারী পরিচালক, গবেষণা কর্মকর্তা-১ ও ক্যাফেটেরিয়া সুপারভাইজার বর্ণিত ক্রোকোরিজ বুঝে নিয়ে স্টোরে জমা রাখবেন এবং তাঁদের প্রত্যয়নের ভিত্তিতে বিল পরিশোধ করা হবে;
- (৩) নিয়মানুযায়ী বিল হতে ভ্যাট ও আইটি কর্তন করা হবে।

Kasan

২৭-৫-২০২৩

মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী

উপপরিচালক

ফোন: ০২২২৩৩৬০৩৫৫

ফ্যাক্স: +৮৮০২৫৮৬১৫৬৯৫

ইমেইল: ddadmn@napd.gov.bd

ORFI CENTRE, Proprietor

স্মারক নম্বর: ০৫.৮৮.০০০০.০০৫.০৪.০১২.১৮.৬৬/১(৯)

তারিখ: ৮ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

২২ মে ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সহকারী পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ অধিশাখা, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

- ২) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, (এনএপিডি)- ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ।
- ৩) গবেষণা কর্মকর্তা-১, গবেষণা ও প্রকাশনা শাখা, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৪) মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৫) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, অর্থ ও হিসাব শাখা, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৬) ক্যাফেটেরিয়া সুপারভাইজার, ক্যাফেটেরিয়া শাখা, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৭) ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক-এর দপ্তর, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৮) স্টোর কিপার, প্রশাসন শাখা, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
- ৯) কম্পিউটার অপারেটর, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)



২৭-৫-২০২৩

মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান  
সহকারী পরিচালক