



(একই তারিখ ও স্মারকে প্রতিস্থাপিত)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

প্রশাসন ও অর্থ অধিশাখা

৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫

[www.napd.gov.bd](http://www.napd.gov.bd)



নম্বর: ০৫.৮৮.০০০০.০০৭.১১.০০১.১৭.৮২

তারিখ: ২৬ ভাদ্র ১৪২৯

১০ সেপ্টেম্বর ২০২২

### অফিস আদেশ

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমির প্রশিক্ষণ কার্যক্রম নিরবচ্ছিন্ন রাখতে ও দাপ্তরিক প্রয়োজন মেটাতে ল্যাপটপ, এলইডি মনিটর, ইউপিএস, এলসিডি প্রজেক্টর, স্ক্যানার, নেটওয়ার্ক সুইচ, এলইডি টিভি, এনভিআর, এসএসডি হার্ডডিস্ক, মডুলার ভিডিও কনফারেন্সিং সিস্টেম ও হেভি ডিউটি সাদা/কালো প্রিন্টার ক্রয়ের জন্য চূড়ান্ত স্পেসিফিকেশন প্রস্তুতের নিমিত্ত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে নির্দেশক্রমে কমিটি গঠন করা হলো:

ক্র. নং	পদবি	দায়িত্ব
০১.	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), এনএপিডি	সভাপতি
০২.	সিস্টেম এনালিস্ট, এনএপিডি	সদস্য
০৩.	প্রতিনিধি, পিএসসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সদস্য
০৪.	প্রতিনিধি, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল	সদস্য
০৫.	উপ-পরিচালক (প্রশাসন), এনএপিডি	সদস্য
০৬.	উপ-পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা)	সদস্য
০৭.	প্রশিক্ষক-৩, এনএপিডি	সদস্য
০৮.	সহকারী প্রোগ্রামার, এনএপিডি	সদস্য-সচিব

০২। কমিটির এক সভা আগামী ০৫/১০/২০২২ তারিখ ১১.০০ ঘটিকায় এনএপিডির সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় কমিটির সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করা হলো।

৩০-৯-২০২২

প্রকৌঃ মোঃ আবদুর রশিদ

পরিচালক

ফোন: ০২-২২৩৩৬৫৩৫১

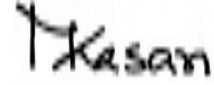
ফ্যাক্স: +৮৮০২৫৮৬১৫৬৯৫

ইমেইল:

[dir.admin@napd.gov.bd](mailto:dir.admin@napd.gov.bd)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) নির্বাহী পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), নির্বাহী পরিচালক এর দপ্তর, বিসিসি (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
- ২) পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, এনএপিডি
- ৩) উপসচিব, প্রশাসন-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের অনুরোধসহ)
- ৪) সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি অধিশাখা, এনএপিডি
- ৫) উপপরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ অধিশাখা, এনএপিডি
- ৬) উপপরিচালক, গবেষণা ও প্রকাশনা অধিশাখা, এনএপিডি
- ৭) প্রশিক্ষক-৩, প্রশিক্ষণ-৩ শাখা, এনএপিডি
- ৮) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, এনএপিডি
- ৯) মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, মহাপরিচালক-এর দপ্তর, এনএপিডি
- ১০) ব্যক্তিগত সহকারী, অতিরিক্ত মহাপরিচালক-এর দপ্তর, এনএপিডি



৩০-৯-২০২২

মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী  
উপপরিচালক