

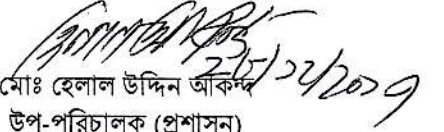
নং- ২০.০৭.০০০০.০০৫.১২.০৪৮.৯৭- ২২২

তারিখঃ ১৪ পৌষ, ১৪২৪
২৮ ডিসেম্বর, ২০১৭

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)'র প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা জনাব মোঃ আল-আমিন কে নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত নির্দেশক্রমে ক্যাফেটেরিয়া সুপারভাইজার পদের দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

০২। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে। এজন্য তিনি কোন দায়িত্বভাড়া প্রাপ্য হবেন না।


মোঃ হেলাল উদ্দিন আকবর
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ৯৬৭২৩৫৫
E-mail: ddadm@napd.gov.bd

জনাব মোঃ আল-আমিন
প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, এনএপিডি।

অনুলিপিঃ

- (১) সকল কর্মকর্তা, এনএপিডি।
- (২) মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, এনএপিডি।
- (৩) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, এনএপিডি।
- (৪) অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- (৫) পরিচালক (প্রশিক্ষণ)/ (প্রশাসন ও অর্থ)/ (গবেষণা ও প্রকাশনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- (৬) অফিস কপি/মাস্টার কপি।

২৮ ডিসেম্বর, ২০১৭

বরাবর,
মহাপরিচালক (সরকারের সচিব)
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
৩/এ নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫।

বিষয়ঃ প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা পদে যোগদান প্রসংগ।

মহোদয়,
বিনীত নিবেদন এই যে, এনএপিডি'র পত্র নং ২০.০৭.০০০০.০০৫.২৪.০৫৪.৯৮-২১৩ তারিখ: ২৮ ডিসেম্বর, ২০১৭ মোতাবেক আমি অদ্য ২৮ ডিসেম্বর, ২০১৭ তারিখ পূর্বাঙ্কে জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)তে প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা পদে যোগদান করলাম।

অতএব, মহোদয়ের নিকট বিনীত প্রার্থনা এই যে, আমার যোগদান পত্রখানা গ্রহণ করে বাধিত করবেন।

আপনার অনুগত,
স্বাক্ষরিত/২৮.১২.২০১৭
(মোঃ আল-আমিন)
ক্যাফেটেরিয়া সুপারভাইজার
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)


জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়
৩/এ, নীলক্ষেত্র, ঢাকা-১২০৫

নং ২০.০৭.০০০০.০০৫.০১.০৩০.১৩- ২৬৫

তারিখঃ ২৪ পৌষ, ১৪২৪
০৭ জানুয়ারি, ২০১৮

যোগদানপত্রের অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১. সকল কর্মকর্তা, এনএপিডি।
২. মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, এনএপিডি।
৩. জনাব মোঃ আল-আমিন, প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা, এনএপিডি।
৪. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, এনএপিডি।
৫. অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
৬. পরিচালক (প্রশিক্ষণ)/(প্রশাসন ও অর্থ)/(গবেষণা ও প্রকাশনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
৭. ব্যক্তিগত নথি/মাস্টার কপি।


মোঃ হেলাল উদ্দিন আকন্দ
উপ-পরিচালক (প্রশাসন)