



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
৩/এ, মীলকোত, ঢাকা-১২০৫  
www.napd.gov.bd



নং- ০৫.৮৮.০০০০.০০৫.০৫.০০৯.২৩-৩৭৬

তারিখঃ ৩০ কার্তিক ১৪৩০  
১৫ নভেম্বর ২০২৩

### অফিস আদেশ

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)'র বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) ২০২৩-২৪ এর সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনার অন্তর্গত কর্মসম্পাদন সূচক [৬.১.২] অনুযায়ী 'স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন' সংক্রান্ত লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সুতরাং প্রদত্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের প্রয়োজনে একাডেমির ০৪ (চার) জন কর্মকর্তার সমন্বয়ে নিম্নোক্তভাবে নির্দেশক্রমে একটি কমিটি গঠন করা হলো:

ক্র.নং	কর্মকর্তার নাম ও পদবি	সদস্যদের ভূমিকা
০১	জনাব কাজী মোহাম্মদ সানাউল্লাহ সিস্টেম এনালিস্ট, এনএপিডি।	সভাপতি
০২	জনাব তৌহিদুর রহমান চৌধুরী উপপরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা), এনএপিডি।	সদস্য
০৩	জনাব আবেদা সুলতানা সহযোগী প্রশিক্ষক, এনএপিডি।	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ নুরুল আমিন সহকারী শ্রোগ্রামার, এনএপিডি।	সদস্য সচিব

#### কমিটির দায়িত্ব ও কার্যাবলী:

- (১) স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক এনএপিডির কর্মপরিকল্পনা তৈরী করে তা মহাপরিচালক মহোদয় বরাবর প্রতিবেদন আকারে প্রদান।
- (২) কমিটি কর্তৃক আগামী ০৫/০২/২০২৪ তারিখের মধ্যে কর্মপরিকল্পনা তৈরী করে তা প্রতিবেদন আকারে জমা প্রদানের জন্য সময় নির্ধারিত রয়েছে।

প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশিদ  
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)  
ফোনঃ ০২২২৩৩৬৫৩৫১

E-mail: dir.admin@napd.gov.bd

কার্যার্থে: গঠিত কমিটির কর্মকর্তাবৃন্দ।

অনুলিপি (অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো):

- ০১ মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, এনএপিডি।
- ০২ অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- ০৩ পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা)/(প্রশাসন ও অর্থ)/(প্রশিক্ষণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
- ০৪ অফিস কপি।