

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

৩/এ, নীলক্ষেত, ঢাকা-১২০৫

[www.napd.gov.bd](http://www.napd.gov.bd)

**সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত ৩য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী**

সভাপতি : সুকেশ কুমার সরকার, মহাপরিচালক (সরকারের সচিব), এনএপিডি  
তারিখ ও বার : ২৯ মার্চ ২০২৩ (বুধবার)  
স্থান : এনএপিডি মিলনায়তন  
সময় : দুপুর ০৩.০০ ঘটিকা

সভার উপস্থিতিঃ সভায় সকল সদস্য উপস্থিত ছিলেন।

সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে একাডেমির পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) প্রকৌঃ মোঃ আব্দুর রশীদ সভার কর্মপত্র উপস্থাপন করেন। বিস্তারিত আলোচনা শেষে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয় -

ক্র. নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সভার সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১		প্রথম ত্রৈমাসিক সভা গত ২৯/১২/২০২২ তারিখ অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভার কার্যবিবরণী প্রেরণের পর সংশ্লিষ্ট বিষয়ে অন্য কোনো মতামত পাওয়া যায়নি। দৃষ্টিকরণ করা যেতে পারে।	দৃষ্টিকরণ করা হলো।	
০২	এনএপিডির প্রশিক্ষণে কেস স্টাডি অন্তর্ভুক্তকরণ	এনএপিডির প্রশিক্ষণে কেস স্টাডি সেশন অন্তর্ভুক্তকরণের বিষয়ে সভায় আলোচনা হয়।	এনএপিডির প্রশিক্ষণে কেস স্টাডি বিষয়ক সেশন অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।	পরিচালক (প্র. ও অ.) ও পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
০৩	Hardware Trouble Shooting বিষয়ক সেশন পরিচালনা	একাডেমির PGD ICT শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে Hardware Trouble Shooting বিষয়ক সেশন যুক্ত করা যেতে পারে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।	PGD ICT শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্সে Hardware Trouble Shooting বিষয়ক সেশন পরিচালনা করতে হবে।	পরিচালক (প্র. ও অ.) ও পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
০৪	অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় সদস্য আমন্ত্রণ জানানো বিষয়ক	এনএপিডির অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভায় একাডেমির বিভিন্ন প্রশিক্ষণকোর্সে সেশন পরিচালনাকারী গেস্ট স্পিকার, একাডেমির এলামনাই এবং একাডেমির বিভিন্ন দীর্ঘমেয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে মহাপরিচালকের অ্যাওয়ার্ড প্রাপ্তদেরকে আমন্ত্রণ জানানোর বিষয়ে আলোচনা হয়। ২৯/১২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ২য় সভায় মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয় সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধি অংশগ্রহণ করেছেন মর্মে সভাকে অবহিত করা হয়।	অংশীজনের অংশগ্রহণে ২৯/১২/২০২২ তারিখে অনুষ্ঠিত ২য় সভায় একাডেমির বিভিন্ন প্রশিক্ষণকোর্সে সেশন পরিচালনাকারী গেস্ট স্পিকার, একাডেমির এলামনাই এবং একাডেমির বিভিন্ন দীর্ঘমেয়াদি প্রশিক্ষণ কোর্সে মহাপরিচালকের অ্যাওয়ার্ড প্রাপ্তদের সভায় অংশগ্রহণ সভাকে আরো ফলপ্রসূ করেছে যা প্রশংসনীয়। এ ধারা অব্যাহত রাখা যেতে পারে।	পরিচালক (প্র. ও অ.), ও উপ-পরিচালক (প্র.)

০২। সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে সভায় সময় প্রদান করার জন্য আন্তরিকভাবে ধন্যবাদ ও কৃতজ্ঞতা জানান। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

স্বাক্ষরিত  
২৯/১২/২০২২  
সুকেশ কুমার সরকার  
মহাপরিচালক (সরকারের সচিব)  
এনএপিডি

স্মারক নং- ০৫.৮৮.০০০০.০০৫.০৫.০০৯.২২-১৯৯(ক)

তারিখ: ২৯/০৩/২০২৩

**জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. প্রকৌঃ মোঃ আবদুর রশিদ, পরিচালক (প্রশাঃ ও অর্থ), এনএপিডি।
২. জনাব মোহাম্মদ হাসান তারিক, পরিচালক (প্রশিক্ষণ), এনএপিডি।
২. জনাব কাজী মোহাম্মদ সালাতুজ্জামান (সিস্টেম এনালিস্ট), এনএপিডি।
৩. জনাব মোহাম্মদ আনোয়ার হোসেন, প্রধান প্রশিক্ষক-০৩, এনএপিডি।
৪. জনাব মোঃ মঈনুল হাসান চৌধুরী (উপপরিচালক-প্রশাসন), এনএপিডি।
৫. জনাব তৌহিদুর রহমান চৌধুরী, উপ-পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা), এনএপিডি।
৬. জনাব মোঃ রমজান আলী (প্রশিক্ষক-৩), এনএপিডি।
৭. জনাব মোহাম্মদ জিয়াউর রহমান, সহকারী পরিচালক, এনএপিডি।
৮. জনাব দীপায়ন চক্রবর্তী (গবেষণা কর্মকর্তা-১), এনএপিডি।
৯. মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, এনএপিডি।
১০. উপস্থিত সকল অংশীজন।
১১. পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা/প্রশাসন ও অর্থ/প্রশিক্ষণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, এনএপিডি।
১২. অফিস কপি।



দীপায়ন চক্রবর্তী  
গবেষণা কর্মকর্তা-০১,  
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)